

Recrutement et intégration d'une personne en situation de handicap

Faciliter le recrutement et l'intégration de personnes en situation de handicap

Mise à jour en janvier 2023

OBJECTIFS

- > **Cadre juridique : rappeler la législation sur l'emploi des personnes en situation de handicap et les règles de non-discrimination.**
- > **Présenter les objectifs de l'entreprise.**
- > **Identifier les contraintes du poste.**
- > **Mener l'entretien de recrutement et savoir comment aborder la notion de handicap.**
- > **Préparer l'intégration du salarié.**

CONTENU

Bénéficiaires de l'obligation d'emploi

- Diversité du handicap.
- Règles de non-discrimination.
- *Sourcing* de candidats.

Analyse du besoin et du poste

- Analyser le besoin de recrutement, les compétences attendues par le responsable du service et les capacités d'accompagnement lors de l'intégration.
- Évaluer les contraintes du poste de travail et les aménagements possibles.

Entretien de recrutement et sélection du candidat

- Comment mener l'entretien de recrutement ?
- Comment évoquer le handicap, les contraintes de poste et les besoins de compensation ?
- Validation du candidat avec le manager direct.
- Comment répondre aux objections ?

Préparation à l'intégration du candidat

- Organiser la visite d'embauche.
- Anticiper la mise en place des aménagements techniques ou organisationnels avec les référents internes et externes.
- Mobiliser les aides à l'intégration ou à l'aménagement du poste.
- Définir les modalités de suivi de l'intégration avec le manager et les actions correctives.
- Sensibiliser ou informer le collectif de travail.

PUBLIC

Managers, service des ressources humaines et interlocuteurs santé au travail.

MÉTHODES MOBILISÉES

- Formation en présentiel.
- Études de cas (en *Post-it meeting*) en sous-groupe afin que chacun puisse s'exprimer.
- Appropriation des processus internes et formulation de propositions pour lever les appréhensions.
- Remise à chaque participant de l'ensemble des apports théoriques et autres documents de travail utilisés.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
BILANS DE COMPÉTENCES

MODALITÉS



DURÉE

1 journée selon les besoins, à définir au moment de la commande. Formation dispensée à des groupes de 10 à 15 personnes.



DÉLAI D'ACCÈS

Démarrage de la formation sous **6 semaines** après la signature du devis.



MODALITÉ D'ÉVALUATION

Questionnaire de positionnement entrée et fin de formation.



TARIF

1500 € net de taxes (non soumis à TVA).



ACCESSIBILITÉ

Tous nos lieux d'accueil sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nos prestations sont adaptées à toutes les typologies de handicap.



TAUX DE SATISFACTION

Taux de satisfaction de l'animation : **100 %**.
Taux de satisfaction des moyens pédagogiques utilisés : **95 %**.
Taux de retour des enquêtes : 89 % (8 personnes interrogées sur 9 personnes formées).

CONTACT

info@aptima-rh.fr

www.aptima-rh.fr